



REGULAMIN ZAJĘĆ DODATKOWYCH - PROJEKTOWANIE I DRUK 3D W ROKU SZKOLNYM 2025/2026

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć jest Edu3Dkacja Żaneta Bar - Horyń, ul. Magnoliowa 4, 55-011 Siechnice, NIP: 6922323743, Regon: 020932550, zwany dalej **Edu3Dkacja**.
2. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej: www.zajecia3d.pl
3. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, które spełnią kryteria wieku, wyrażą chęć udziału oraz zaakceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

II. Zapisy i uczestnictwo

1. Zapisu na zajęcia można dokonać online przez formularz zapisu na stronie www.zajecia3d.pl → Zapisy na zajęcia lub Zapisz dziecko. Zapisy są obsługiwane przez wewnętrzny system organizacji: **ActiveNow**.
2. Po dokonaniu zapisu dziecka przez formularz Rodzic / Opiekun Prawny otrzymuje **potwierdzenie e-mail** z informacją o uczestnictwie dziecka w kursie.
3. Przynależność do grupy może w niektórych przypadkach wymagać uzgodnienia z Trenerem – decyzja o przydziale należy do **Koordynatora Edu3Dkacja**.
4. Odpowiedzialność za nieletniego Uczestnika zajęć Edu3Dkacja ponosi wyłącznie podczas trwania zajęć. Poza ich godzinami odpowiedzialność pozostaje po stronie Rodzica / Opiekuna Prawnego, zgodnie z **Kodeksem rodzinnym i opiekuńczym** (Dz.U. 1964 nr 9 poz. 59 z późn. zm.).

III. Organizacja zajęć

1. Zapis obejmuje udział dziecka w kursie do końca **roku szkolnego**, uwzględniając dni wolne od nauki.
2. Dni i godziny zajęć są dostępne w systemie ActiveNow przed rozpoczęciem kursu.
3. Przed startem kursu Organizator przesyła **szczegółowe informacje**: harmonogram, zasady zajęć, numer sali itp. na adres e-mail podany przy zapisie.

IV. Oświadczenie świetlicowe

1. Jeśli zajęcia odbywają się w godzinach opieki świetlicowej, Rodzic/Opiekun Prawny musi dostarczyć **oświadczenie świetlicowe** umożliwiające odbiór dziecka przez prowadzącego zajęcia.
2. Wzory oświadczeń mogą się różnić w zależności od miejsca zajęć.



3. **Edu3Dkacja nie ponosi odpowiedzialności** za niedopełnienie tego obowiązku ani za brak możliwości uczestnictwa dziecka w zajęciach.
4. Wzór oświadczenia dostępny jest u **Kierownika Świetlicy**, na stronie szkoły lub w Regulaminie (*Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu*).

V. Zasady opuszczania sali po zajęciach przez dziecko

1. Klasy 1–3

- Uczniowie klas 1–3 mogą samodzielnie opuszczać zajęcia tylko jeśli Rodzic/Opiekun Prawny zaznaczy w systemie zapisów opcję **zgody na samodzielny powrót dziecka po zajęciach**.
- W przypadku braku zaznaczenia tej opcji dziecko:
 - **zostaje odebrane osobiście przez Rodzica/Opiekuna Prawnego** lub osobę upoważnioną – należy zaznaczyć tę opcję,
 - zostaje odprowadzone na świetlicę szkolną – należy zaznaczyć tę opcję w systemie zapisów.
- Jeśli dziecko odbierane jest przez osobę inną niż Rodzic/Opiekun, **należy wcześniej poinformować Koordynatora Edu3Dkacja drogą e-mailową** oraz przesłać dane tej osoby.

2. Klasy 4–8

- Uczniowie klas 4–8 mogą opuszczać zajęcia samodzielnie.
 - Rodzic/Opiekun Prawny musi zaznaczyć w systemie jedną z opcji dotyczących sposobu opuszczenia zajęć – ma to charakter wyłącznie informacyjny dla Organizatora.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za dziecko od momentu opuszczenia przez nie miejsca prowadzenia zajęć.

VI. Opłaty i cennik

1. System opłat:

- Pierwszą opłatę za udział w zajęciach należy uregulować **w ciągu 3 dni od odbycia się pierwszych bezpłatnych zajęć**, jeśli Rodzic/Opiekun Prawny zdecyduje się na kontynuację uczestnictwa dziecka. Termin ten został ustalony w celu umożliwienia udziału w zajęciach innym chętnym dzieciom, zapewniając sprawną organizację grup.
- Opłaty za kurs są wnoszone w cyklach miesięcznych.
- Całkowity koszt kursu rozłożony jest na równe, stałe raty miesięczne – niezależnie od liczby zajęć w danym miesiącu, dni wolnych czy świąt.

Przykład: W ciągu roku szkolnego w niektórych miesiącach przypada 5 zajęć, w innych 4, 3 lub 2. Opłata miesięczna została uśredniona na cały rok szkolny, tak aby każda rata była stała i wynosiła 200 zł.

2. Stała opłata miesięczna:

- Od drugiego miesiąca kursu obowiązuje stała opłata 200 zł miesięcznie.

3. Pierwszy miesiąc kursu – opłata początkowa:

W miesiącu rozpoczęcia kursu w danej szkole obowiązuje **opłata początkowa z uwzględnieniem rabatu „pierwsze zajęcia gratis”**. Wysokość tej opłaty zależy od tygodnia rozpoczęcia zajęć (niezależnie od miesiąca kalendarzowego):

- rozpoczęcie w 1. tygodniu – 150 zł,
- rozpoczęcie w 2. tygodniu – 100 zł,
- rozpoczęcie w 3. tygodniu – 50 zł,
- rozpoczęcie w 4. tygodniu – brak opłaty.

Każdy kolejny miesiąc kursu: opłata stała w wysokości 200 zł.

4. Zakres opłaty miesięcznej obejmuje:

- udział dziecka w zajęciach,
- ewentualną edycję i przygotowanie pliku drukarskiego,
- konserwację sprzętu zajęciowego,
- rezerwację miejsca i stanowiska komputerowego,
- wydruk końcowego projektu 3D i niezbędne materiały,

5. Dla Uczestników kontynuujących zajęcia w kolejnym roku szkolnym, którzy w wyznaczonym terminie zgłoszą chęć udziału, obowiązuje dotychczasowa stawka opłaty stałej.

- Zasada ta stanowi formę preferencji dla osób kontynuujących naukę i nie wymaga odrębnego zgłoszenia poza potwierdzeniem udziału w kolejnym roku szkolnym.

6. Termin płatności:

- do 5. dnia każdego miesiąca, z góry (jeśli 5. dzień przypada w dzień wolny, termin przesuwany na pierwszy dzień roboczy).

7. Formy płatności:

- za pośrednictwem systemu ActiveNow, lub



- o przelewem bankowym: 41 1050 1908 1000 0092 1927 0999
(tytuł: imię i nazwisko dziecka, miesiąc, **lokalizacja (miejscowość, nr szkoły)**).

8. Przypomnienia o płatnościach:

- o mogą być wysyłane SMS-em, e-mailem lub telefonicznie.

9. Nieobecności:

- o Opłata miesięczna nie jest pomniejszana za nieobecność uczestnika.
- o **Zgłoszona wcześniej nieobecność może zostać odrobiona zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale „Rezygnacje i nieobecności”.**
- o W przypadku odwołania zajęć z winy organizatora, opłata zostaje odpowiednio obniżona lub zajęcia są odrabiane w innym terminie.

VII. Rezygnacje i nieobecności

1. Zajęcia próbne

- o Pierwsze zajęcia w ramach zajęć cyklicznych są **bezpłatne i mają charakter próbny**,
- o Rodzic/Opiekun Prawny może zrezygnować z uczestnictwa dziecka w dowolnym czasie po zapisaniu dziecka, najlepiej **jak najszybciej, jednak najpóźniej do 3 dni od odbycia się zajęć próbnych, aby umożliwić zapisanie na zajęcia innym chętnym dzieciom.**

2. Kontynuacja uczestnictwa i płatności

- o Jeśli Rodzic/Opiekun nie zgłosi rezygnacji w ciągu 3 dni od odbycia się zajęć próbnych, **jest zobowiązany do dokonania płatności za pozostałe zajęcia w danym miesiącu**,
- o **Brak rezygnacji w tym terminie traktowane jest jako zgoda na kontynuację uczestnictwa dziecka**,
- o **Termin 3 dni został ustalony w celu umożliwienia uczestnictwa w zajęciach innym chętnym dzieciom.**

3. Rezygnacja z zajęć w trakcie roku szkolnego:

- o Uczestnik może zrezygnować z zajęć w trakcie roku szkolnego, z zachowaniem **miesięcznego okresu wypowiedzenia**,
- o Oznacza to, że rezygnacja zgłoszona w danym miesiącu obowiązuje z końcem miesiąca następującego po miesiącu zgłoszenia.

- **Przykład 1:** rezygnacja zgłoszona 1 lutego → uczestnictwo do końca marca (opłata obowiązuje jeszcze za marzec).
- **Przykład 2:** rezygnacja zgłoszona 30 listopada → uczestnictwo do końca grudnia (opłata obowiązuje jeszcze za grudzień).
- **Miesięczny okres wypowiedzenia jest konieczny, ponieważ Edu3Dkacja ponosi stałe koszty związane z organizacją kursu, takie jak: przygotowanie i realizacja wydruków projektów dzieci, zakup i zużycie materiałów (filamenty, części eksploatacyjne), rezerwacja miejsca w grupie, obsługa administracyjna oraz wynagrodzenie trenerów.**

4. Forma zgłoszenia rezygnacji:

- Rezygnację należy przestać drogą mailową na adres: biuro@zajecia3d.pl

5. Skrócenie okresu wypowiedzenia:

- W szczególnych przypadkach istnieje możliwość skrócenia lub całkowitego zwolnienia z miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli:
 - na miejsce rezygnującego Uczestnika zapisze się inna osoba (np. rodzeństwo lub osoba z listy rezerwowej),
 - możliwe będzie nieprzerwane kontynuowanie zajęć w grupie bez reorganizacji,
- Decyzję o skróceniu okresu wypowiedzenia podejmuje **Koordynator Edu3Dkacja**.

6. Nieobecności i odrabianie zajęć:

- **Opłata nie jest pomniejszana za nieobecność uczestnika.**
- Zgłoszona **najpóźniej przed rozpoczęciem zajęć** nieobecność może zostać odrobiona w jednej z dostępnych form:
 - Dostęp online do realizowanego projektu (samodzielna realizacja w domu) – kod dostępu udzielany jest na prośbę Rodzica/Opiekuna drogą e-mailową wraz ze wskazówkami do wykonania lekcji.
 - Dołączenie do innej grupy (jeśli działa w szkole, w najbliższej okolicy lub podczas półkolonii Edu3Dkacja).
 - Zajęcia online w ramach dyżuru trenerskiego, po wcześniejszym ustaleniu terminu.



VIII. Odwołanie zajęć i zastępstwa

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w całości w przypadku:

- a) nagłej choroby instruktora,
- b) siły wyższej (np. brak prądu, awaria techniczna, blokada trasy dojazdowej spowodowana wypadkiem lub pożarem),
- c) decyzji Dyrektora szkoły uniemożliwiającej przeprowadzenie zajęć w danym dniu (np. organizacja egzaminów, wydarzeń ogólnoszkolnych).
 - Wyjątek: Egzaminy klas 8 są z góry uwzględniane w harmonogramie rocznym.

2. Informacje o odwołaniu zajęć przekazywane są przez system ActiveNow, telefonicznie, e-mailem, SMS-em lub osobiście.

3. Działania w przypadku odwołania zajęć

- Edu3Dkacja zastrzega sobie prawo do:
 - organizacji zastępstwa w razie nieobecności instruktora,
 - zaproponowania realizacji zajęć w formie online (dostęp do projektu w domu) w przypadku zaistnienia przyczyn z pkt 1 – jednak nie częściej niż 3 razy w trakcie całego kursu.

4. Nieobecność pojedynczych uczestników

- Zajęcia odbywają się zgodnie z planem, nawet jeśli część uczestników jest nieobecna z powodu np. wycieczki klasowej, rekolekcji czy innych wydarzeń szkolnych.
- W takich przypadkach obowiązuje zasada jak w rozdziale „Rezygnacje i nieobecności” – opłata nie jest pomniejszana, a uczestnik może skorzystać z możliwości odrobienia zajęć (jeśli przewidziano taką opcję).

IX. Korzystanie ze sprzętu

1. Korzystanie z wyposażenia sal odbywa się zgodnie z przeznaczeniem oraz tylko podczas obecności Trenera Edu3Dkacja.
2. Rodzicom / Opiekunom Prawnym nie wolno wchodzić do sali podczas trwania zajęć – wyjątek stanowią Zajęcia Otwarte.
3. Za szkody wynikające z niewłaściwego zachowania dziecka odpowiada Rodzic / Opiekun Prawny.
4. Domyślnie Edu3Dkacja zapewnia wszystkie niezbędne materiały i sprzęt.
5. Istnieje możliwość prowadzenia zajęć w formule BYOL (Bring Your Own Laptop) – tylko po wcześniejszym uzgodnieniu i zgodzie Rodzica / Opiekuna Prawnego.



X. Bezpieczeństwo

1. Wszyscy zobowiązani są do przestrzegania przepisów PPOŻ i BHP obowiązujących w placówce, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.).
2. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia instalacji przeciwpożarowej, kosztami może zostać obciążony sprawca – w przypadku osoby niepełnoletniej: Rodzic / Opiekun Prawny.

XI. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Administratorem danych jest Edu3Dkacja Żaneta Bar – Horyń, ul. Magnoliowa 4, 55-011 Siechnice, NIP: 6922323743.
3. Kontakt w sprawach związanych z danymi osobowymi: biuro@zajecia3d.pl
4. Dane są przetwarzane w celach organizacyjnych, usługowych i marketingowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO.
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w zajęciach.
6. Uczestnicy / Opiekunowie Prawni mają prawo do wglądu, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.

XII. Zgoda wizerunkowa

1. Uczestnictwo w zajęciach **nie oznacza automatycznej zgody** na wykorzystanie wizerunku dziecka.
2. Edu3Dkacja dokumentuje przebieg zajęć (np. zdjęcia projektów, pracy Trenerów) bez pokazywania twarzy dzieci.
3. Publikacja materiałów (np. zdjęć projektów, fragmentów zajęć) w mediach społecznościowych, na stronie internetowej Edu3Dkacja lub w materiałach szkoleniowych odbywa się z poszanowaniem prywatności uczestników.
4. W przypadku chęci wykorzystania wizerunku dziecka (np. zdjęcia lub nagrania z widoczną twarzą) w materiałach promocyjnych lub publikacjach w mediach społecznościowych Edu3Dkacja zwróci się do Rodzica/Opiekuna o odrębną, wyraźną zgodę.
5. Zgoda na wykorzystanie wizerunku – jeżeli zostanie wyrażona – udzielana jest nieodpłatnie i bez roszczeń finansowych ze strony Rodzica/Opiekuna.
6. **Przy wypełnianiu formularza zapisu na zajęcia Rodzic/Opiekun zaznacza, czy wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka** w materiałach promocyjnych, szkoleniowych i w mediach społecznościowych.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Właściciel Edu3Dkacja.

Numery i adresy kontaktowe

- **Zespół ds. obsługi zajęć:** 724 814 348
- **Strona internetowa:** www.zajecia3d.pl
- **E-mail:** biuro@zajecia3d.pl



**WZÓR OŚWIADCZENIA/UPOWAŻNIENIA ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIELICY
SZKOLNEJ***

OŚWIADCZENIE

.....
(miasto, data)

Informuję, że moje dziecko

.....
(Imię i nazwisko, klasa)

będzie uczestniczyło w zajęciach dodatkowych: PROJEKTOWANIE I DRUK 3D,
odbywających się na terenie szkoły w:

.....
(dzień tygodnia)

w godz.

w roku szkolnym

Dziecko będzie zabierane i odprowadzane przez prowadzącego do świetlicy po
zajęciach.

Zajęcia prowadzi TRENERZY firmy Edu3Dkacja.

.....
(Data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

*wzór oświadczenie można dowolnie modyfikować w zależności od wymagań kierownika świetlicowego w danej szkole

